

OGGETTO: *Richiesta per la rimozione del vincolo del prezzo massimo di cessione degli alloggi di edilizia convenzionata. Coop Leonardo Da Vinci*

ALL'UFFICIO TECNICO
DEL COMUNE DI CAPONAGO

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a
.....il.....cod.fisc.....
residente in.....via..... n°.....
tel..... Cell..... indirizzo di posta elettronica

in qualità di proprietario/a per la quota del..... dell'unità abitativa facente parte del Condominio denominato..... ed ubicato in Caponago Vian.composta dalle seguenti unità immobiliari, censite al Catasto Fabbricati del Comune Censuario di al Foglio n.

alloggio mappale n. sub

box/posto auto mappale n. sub

altro: (specificare)..... mappale n. sub

CHIEDE

ai sensi del comma 49-bis dell'art.31 della legge 23 dicembre 1998 n.448, la rimozione dei vincoli relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione e del canone massimo di locazione della sopra descritta unità abitativa.

Si comunica che, oltre al/alla sottoscritto/a, sono proprietarie delle suddette unità immobiliari anche le seguenti persone:

..... nato/a il C.F. per il %

..... nato/a il C.F. per il %

..... nato/a il C.F. per il %

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità:

che alle unità immobiliari predette sono attribuiti complessivi n..... millesimi di comproprietà

Si allegano:

Fotocopia della propria carta d'identità e codice fiscale;

Planimetria catastale dell'alloggio e delle relative pertinenze;

Copia atto notarile di compravendita/assegnazione dell'alloggio e relative pertinenze;

RICHIEDE

che l'esito dell'istruttoria, ivi incluso il corrispettivo da versare all'Amministrazione Comunale per la rimozione del vincolo, venga comunicato:

all'indirizzo di residenza sopra riportato

a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

DICHIARA INOLTRE

di accettare e di essere a conoscenza di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 28/12/2020 pubblicato all'Albo on line del Comune di Caponago.

L'ufficio Tecnico ricevuta l'istanza completa di tutti i dati necessari per il suo esame conclusa l'istruttoria, comunicherà al richiedente, entro 30 giorni dall'istanza, il corrispettivo per la rimozione dei vincoli, calcolato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31 della L. 448/1998 e ss.mm.ii. e secondo i criteri di cui al D.M. n. 151 del 28/09/2020 e alla citata deliberazione consiliare n. 33 del 28/12/2020.

I 30 giorni di cui sopra potranno essere interrotti per la richiesta di documentazione integrativa necessaria alla determinazione del corrispettivo.

Entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del corrispettivo dovuto, il richiedente dovrà comunicare se intende procedere con la rimozione del vincolo e, in tal caso, provvedere contestualmente a corrispondere lo stesso mediante versamento, a favore del Comune di Caponago oppure nel caso in cui, invece, il richiedente intenda rinunciare alla stipula della convenzione, egli dovrà comunicarlo all'ufficio, che provvederà all'archiviazione della pratica.

La mancata comunicazione di accettazione/rinuncia da parte del richiedente entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del corrispettivo sarà considerata come rinuncia. La pratica verrà pertanto archiviata.

La rimozione dei vincoli sul prezzo massimo di cessione e sul canone massimo di locazione sarà formalizzata con atto pubblico, soggetti a registrazione e trascrizione nei registri di pubblicità immobiliare.

La scelta del notaio rientra nella discrezionalità del richiedente.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la rimozione del vincolo, comprese quelle di rogito, catastali, ipotecarie, le imposte e i bolli, se ed in quanto dovute, sono a carico del richiedente la rimozione del vincolo.

La stipula dell'atto, che dovrà avvenire secondo lo schema adottato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33/2020, potrà aver luogo solo dopo il versamento dell'intero corrispettivo, nel caso di pagamento in unica soluzione, ovvero dopo il pagamento della prima rata in caso in cui sia stata accordata una dilazione del pagamento secondo quanto previsto dalla stessa Deliberazione C.C. n. 33/2020.

A tal fine la quietanza dell'avvenuto versamento deve essere presentata al Comune di Caponago e esibita al notaio rogante che ne farà espressa menzione nell'atto.

Data _____

Il Richiedente

Gli aventi titolo
